



Juridik för läkare VT 2021
Zoom Webbutbildning
4–5 februari 2021



Lipus har granskat och godkänt denna kurs. Fullständig kursbeskrivning finns på www.lipus.se

Juridikutbildning för läkare enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd enligt SOSFS 2015:8 och 2008:17

Dag 1: Skyldigheter

- 08.30 – 09.00 *Samling och registrering*
- 09.00 – 09.30 **Introduktion**
Bikupa m.m.
- 09.30 – 10.00 **Vårt rättssystem**
- Instansordning, civil- och förvaltningsprocess
 - Lagar, förordningar och föreskrifter
 - Vad är juridik? Om den juridiska metoden
 - Kursens upplägg med utgångspunkt i regler för en god och säker vård
- 10.00 – 10.30 **Systematiskt patientsäkerhetsarbete**
- Patientsäkerhetslagen
 - Vad är vårdgivare?
 - Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete
 - Remisser i vården
 - IVO:s tillsynsansvar
- 10.30 – 11.00 *Kafferast*
- 11.00 – 12.00 **Fortsättning systematiskt patientsäkerhetsarbete**
- Yrkesansvar som läkare i hälso- och sjukvården
 - Läkaretik
 - Lex Maria och avvikelserapportering – vem har ansvar för vad?
 - Vem ansvarar för kvaliteten efter delegering?
- 12.00 - 12.30 Grupparbeten om systematiskt patientsäkerhetsarbete
- 12.30 – 13.30 *Lunchpaus*
- 13.30 – 13.45 Återkoppling grupparbeten
- 13.45 – 14.30 **Informations- och anmälningsskyldighet för läkare m.m.**
- Barn, vapenlagen, körkortslagen, flygcertifikat
 - Smittskyddslagen, LVM och LPT
- 14.30 – 15.00 *Kafferast*
- 15.00 – 16.30 **Straffansvar och andra påföljder**
- Straffansvar för läkare
 - Kritik i yrkesutövningen, indragen legitimation m.m.
 - Gåvor, mutor, avtal och sponsring
 - Vad innebär vittnesplikten?

Dag 2: Rättigheter

- 08.15 – 08.30 *Samling och reflektioner från gårdagen*
- 08.30 – 09.15 **Information om och samtycke till vård och behandling**
- Vad säger patientlagen om patienters rättigheter?
 - Vad gäller vid nedsatt beslutsförmåga?
 - Vad gäller om vård i livets slutskede?
- 09.15 – 10.00 **Sekretess och tystnadsplikt**
- Rutiner för en säker dokumentation
 - Allmänna sekretessbestämmelser, sekretessgränser och inre sekretess
 - Elektronisk journal och sammanhållen journalföring
 - Vem förfogar över sekretessbelagda handlingar?
 - Patientens rätt till insyn
 - Sekretessbrott – vad gäller?
- 10.00 - 10.30 *Kafferast*
- 10.30 – 11.00 **Fortsättning sekretess och tystnadsplikt**
- 11.00 – 11.45 **Gruppövningar och genomgång**
- 11.45 - 12.00 **Krav på journalföring**
- När ska en journal föras, av vem och varför?
 - Vad ska en journal innehålla? Kan texten i en journal ändras?
 - Patientens journal på nätet – vad gäller?
- 12.00 – 13.00 *Lunchpaus*
- 13.00 – 13.15 **Fortsättning krav på journalföring**
- 13.15 – 13.30 **Gruppövningar och genomgång**
- 13.30 – 14.30 **Barn i vården**
- Vem är ett barn och vem är vårdnadshavare?
 - Barnkonventionen och barns rättigheter i vården
 - Barn som far illa, socialtjänstlagstiftning m.m.
 - Asylsökandes rättigheter i vården
 - Våld i nära relationer
- 14.30 – 15.00 *Kafferast*
- 15.00 – 15.30 **Intyg i vården**
- När föreligger skyldighet att utfärda intyg?
 - Hinder för utfärdande av intyg
 - Dödsbevis/Dödsorsaksintyg
- 15.30 – 16.15 **Återsamling, utvärdering och avslut**
- Återkoppling test
 - Kursutvärdering & kursintyg

Datum: 4–5 februari 2021
Pris: 5990 kr exkl. moms
Deltagare: Maximalt 16
Lokaler: Online Zoom Webbutbildning
Anmälan: mail@commed.se (gärna med faktureringsadress och betalningsreferens)